

## Procès-verbal de séance

### Séance du 1 Décembre 2025

L'an 2025 et le 1 Décembre à 19 heures, le Conseil Municipal de cette Commune, régulièrement convoqué, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, dans le lieu habituel de ses séances, salle du conseil sous la présidence de  
GARNIER Maryse Maire

**Présents** : Mme GARNIER Maryse, Maire, Mmes : ARNAULT Brigitte, CHOTIN Françoise, DAVAILLON Isabelle, DUHAUT Adeline, DUSSEAU Cindy, ROZÉ Sylvie, MM : CORNET Philippe, D'ANDIGNÉ Constantin, MARSAIS Jean-Pierre, PILARD Vincent

**Absent(s)** : M. MONPOINT Sylvain

**Nombre de membres**

- Afférents au Conseil municipal : 12
- Présents : 11

**Acte rendu exécutoire**

après dépôt en Sous-préfecture de Loches  
le : 02/12/2025

**Date de la convocation** : 25/11/2025

**Date d'affichage** : 25/11/2025

et publication ou notification  
du : 02/12/2025

**A été nommé(e) secrétaire** : Mme CHOTIN Françoise

**Objet(s) des délibérations**

**Groupement de commande VOIRIE 2026 avec la CCLST - réf : 2025\_049**

Le Maire expose que, étant donné l'intérêt de regrouper les achats en matière de voirie afin d'obtenir des prix plus compétitifs et de simplifier la procédure pour les communes, la communauté de communes a proposé de créer un groupement de commande pour confier la préparation et la passation des marchés publics aux services de la communauté de communes dans le cadre des articles L.2113-6 et suivants du Code de la commande publique.

Ce groupement de commandes a été constitué chaque année depuis 2018, et il est proposé de le renouveler en 2026.

Il serait composé de la Communauté de communes Loches Sud Touraine et des communes membres de la communauté de communes qui souhaitent y adhérer.

Le Maire expose que ce groupement de commandes sera constitué pour les marchés de maîtrise d'œuvre et de travaux de voirie – programme 2026 – ainsi que pour les marchés de fournitures et services liés à la voirie.

Le Maire procède à la lecture du projet de convention constitutive du groupement de commandes annexé à la présente délibération et qui prévoit ses modalités de fonctionnement, notamment que la Communauté de communes soit désignée coordonnateur du groupement et qu'à ce titre, elle se voit confier l'intégralité de la procédure de préparation et de passation des marchés publics, y compris la signature et la notification des marchés.

L'exécution technique et financière des marchés en revanche reste à la charge et à la responsabilité des communes membres du groupement. Comme tous les ans, la commune souhaite commander 12 big bag d'enrobé à froid au lieu de 10.

Le Maire propose d'adhérer à ce groupement de commande pour 2026.

Après avoir entendu l'exposé du Maire, Le conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité

- **DECIDE** d'adhérer au groupement de commandes 2026 avec les communes membres de la communauté de communes, ayant pour objet la passation des marchés de maîtrise d'œuvre et de travaux de voirie ainsi que les marchés de fournitures et de services liés à la voirie, dans le cadre des articles L.2113-6 et suivants du Code de la commande publique.
- **APPROUVE** la convention constitutive du groupement de commandes.

A l'unanimité (pour : 11 contre : 0 abstentions : 0)

## **Statut du SIEIL - Modification pour 2025 - Transfert de la compétence Eclairage public au SIEIL - réf : 2025\_050**

Madame Le Maire donne lecture du courrier du SIEIL, reçu en Mairie le 27 octobre 2025, concernant la modification des statuts du SIEIL suite à l'adhésion de la Communauté de Communes Autour de Chenonceaux Bléré-Val de Cher pour la compétence « Éclairage public » à compter du 1er septembre 2025.

**CONSIDERANT** la demande d'adhésion à la compétence Éclairage public pour les Communautés de Communes Autour de Chenonceaux Bléré-Val de Cher,

**VU** la délibération du conseil communautaire du 23 avril 2025 approuvant l'adhésion à la compétence « Éclairage public » du SIEIL,

**VU** la délibération du Comité syndical du SIEIL du 7 octobre 2025, validant l'adhésion,

### **Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal à l'unanimité :**

**VU** la demande de transfert de la compétence Eclairage public au SIEIL et sa validation par le Comité syndical du 7 octobre 2025,

**ADOpte** la modification des statuts du SIEIL approuvé par le Comité syndical du SIEIL en date du 7 octobre 2025.

A l'unanimité (pour : 11 contre : 0 abstentions : 0)

## **Location de la salle des fêtes à l'année pour l'atelier de SOPHRO-THEÂTRE - réf : 2025\_051**

Madame le Maire fait part au conseil municipal d'une demande pour la location de la salle des fêtes pour une activité d'atelier de SOPHRO-THEÂTRE. Madame Lucie GOURDAULT-MONTAGNE souhaite proposer une séance chaque jeudi de 19h00 à 20h00 à partir du 8 janvier 2026. Mme GOURDAULT-MONTAGNE va créer une association pour simplifier les échanges financiers et pouvoir prendre une assurance. Les documents seront fournis au secrétariat de Mairie avant le début des ateliers. Une clef sera fournie à l'association dès la signature de la convention annuelle (de septembre à juin) et le dépôt du chèque de paiement.

Madame Le Maire propose de fixer le montant de la location à 100€ l'année, comme pour le Qi Gong et le yoga.

### **Après en avoir délibéré, le conseil municipal à l'unanimité :**

- **ACCEPTE** de louer la salle des fêtes à Madame Lucie GOURDAULT-MONTAGNE afin d'y proposer un atelier de SOPHRO-THEÂTRE à raison d'un cours par semaine le jeudi de 19h00 à 20h00 à compter du 8 janvier 2026.

- **FIXE le montant** de la location à **100 euros** et que ce montant sera révisable chaque année.

- **DIT** que pour la première année qui débute au 8 janvier le montant de la location sera au prorata des mois d'utilisation de la salle soit 66.64€ de janvier à août 2026.

- **DIT** qu'une convention sera établie de septembre à août pour l'utilisation de la salle des fêtes et que celle-ci sera renouvelable par tacite reconductible chaque année.

- **CHARGE** Madame le Maire d'en faire établir les conditions.

A l'unanimité (pour : 11 contre : 0 abstentions : 0)

## **Proposition d'achat des parcelles communales cadastrées YK61 et YK68 - réf : 2025\_052**

**VU** la demande d'achat des parcelles cadastrées YK61 et YK68 ;

**VU** le tarif à l'hectare des terres agricoles dans le Montrésorais ;

**VU** le devis du géomètre Bruno ETCHEBARNE pour la division de la parcelle cadastrée YK61 ;

**VU** la demande des élus lors de la dernière séance du Conseil en date du 3 novembre 2025 ;

**CONSIDERANT** que la commune fait régler un droit de fermage au locataire depuis 2007 ;

**CONSIDERANT** que l'acquéreur accepte le règlement à hauteur de 50% du devis du géomètre ;

Le Conseil Municipal doit se prononcer sur le prix à l'hectare de mise en vente des parcelles situé au lieu-dit « La Garenne ».

Madame le Maire rappelle que lors de la dernière séance du Conseil Municipal, il a été décidé de proposer à l'acquéreur de participer à hauteur de 50% au règlement de la division parcellaire. Ce dernier accepte la demande des élus.

Madame le Maire précise qu'un acte notarié sera fait et que les frais seront à la charge de l'acquéreur.

### **Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal à l'unanimité :**

- **DIT** que le prix à l'hectare sera de 4820€ net vendeur pour les deux parcelles (prix SAFER)

- **DIT** que l'acquéreur participera aux frais de la division parcellaire à hauteur de 50%.

- **CHARGE** Madame le Maire de prendre rendez-vous avec le géomètre pour la division parcellaire.

- **CHARGE** Madame le Maire de faire exécuter les démarches nécessaires auprès du notaire.

A l'unanimité (pour : 11 contre : 0 abstentions : 0)

**Plan de financement pour le changement des fenêtres de la Mairie et les portes de la Salle du Conseil - dépôt du dossier de demande de subventions auprès du département. - réf : 2025\_053**

Madame le Maire rappelle au Conseil Municipal qu'en début d'année, une délibération a été prise pour valider le plan de financement et faire une demande de subvention auprès du Département pour le changement des portes de la salle du Conseil et des Associations et pour le changement des fenêtres de la Mairie. Notre demande de subvention a été acceptée et notifiée le 14 avril 2025. Suite à cette dernière, le secrétariat a envoyé le devis signé au prestataire retenu. Celui-ci devait commencer les travaux courant septembre 2025. Malheureusement, suite à des problèmes du fournisseur, le prestataire a reçu les portes que début novembre. Pour demander le versement de la subvention, les travaux doivent être finis avant le 15 novembre de l'année. Le changement des portes a eu lieu le 26 novembre. Notre accord de subvention FDSR pour l'année 2025 est donc annulé.

Madame le Maire propose au Conseil Municipal de refaire une demande de subvention FDSR pour l'année 2026 concernant ces travaux. Elle précise que vu le montant des travaux, seuls les travaux réalisés de changement des portes devraient être demandés.

Madame le Maire propose le tableau de financement suivant. Pour rappel, le FDSR « socle » prend en charge 50% du montant HT des travaux.

**Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal à l'unanimité :**

- **DIT** que le dossier de demande de subventions pour les travaux de changement des portes de la Salle du Conseil sera déposé auprès de l'organisme compétent pour l'enveloppe « socle » selon le plan de financement suivant :

|                          | Dépenses éligibles | Montant subvention souhaité | Taux d'intervention | Coût HT travaux estimé | 6 709.85 € |
|--------------------------|--------------------|-----------------------------|---------------------|------------------------|------------|
| FDSR "socle"             | 6 709.85 €         | 3 354,92 €                  | 50%                 | 3 354.92€              | 3 354.92 € |
| montant total subvention |                    | 3 354,92 €                  |                     |                        |            |
| Autofinancement commune  |                    | 3 354,92 €                  | 50%                 | 3 354.92€              | 3 354,92 € |
| Total recettes           |                    | 6 709.85 €                  | 100%                | 6 709.85€              | 6 709.85 € |

- **Charge** Madame le Maire de l'exécution de la présente délibération.

A l'unanimité (pour : 11 contre : 0 abstentions : 0)

**Révisions des loyers des logements communaux et des cabinets de la MSP pour 2026. - réf : 2025\_054**

Madame le Maire propose au Conseil Municipal de se prononcer pour la révision des loyers des logements communaux ainsi que pour ceux des cabinets de la Maison Médicale.

Pour le logement communal le calcul est à considérer en fonction de l'indice de référence (IRL) applicable publié par l'INSEE à la date anniversaire de l'arrivée des locataires dans les lieux.

- **Logement au 1 rue de Loché** : revalorisation à compter du mois de février 2026.

- **Cabinets de la Maison Médicale** : La procédure judiciaire étant terminée et les travaux de résolution des désordres du système de chauffage étant finis, les loyers seront revalorisés à la date anniversaire des arrivées des professionnels de santé à partir de janvier 2026.

**Après en avoir délibéré, le conseil municipal à l'unanimité :**

- **DIT** que la revalorisation des loyers pour le logement communal sera calculée chaque année et appliquée en fonction de l'indice de référence (IRL) applicable publié par l'INSEE selon l'arrivée des locataires dans les lieux

- **DIT** que la revalorisation des loyers pour les cabinets de la MSP sera calculée chaque année et appliquée en fonction de l'indice de référence (IRL) applicable publié par l'INSEE selon l'arrivée des locataires dans les lieux à partir de janvier 2026.

A l'unanimité (pour : 11 contre : 0 abstentions : 0)

### **Questions diverses :**

### **Complément de compte-rendu :**

- La commission finance pour l'élaboration du budget 2026 aura lieu le lundi 9 février 2026 à 18h00 en Mairie.
- La commission communale des impôts directs (CCID) aura lieu le vendredi 6 février 2026 à 14h00 à la salle du Conseil.
- Une poutre a été changée par un adjoind et les agents techniques dans la cave sous la Mairie.
- Une élue a fait le tour de la commune avec un représentant de la COVED pour faire le listing des points de regroupement des déchets. Le point de groupement de la Brenellière sera supprimé, les habitants devront déposer leurs déchets dans le regroupement situé à l'église de Villedoin-Coulangé. Un point de regroupement sera installé derrière la Mairie et dans la rue du Paradis. Les sacs cabas seront distribués par la Mairie à partir du 1er février 2026.
- Une société doit intervenir sur la clim du logement communal situé au 1 rue de Loché.
- La végétalisation du pumptrack est repoussé en 2027 ou 2028.
- Madame Le Maire a signé l'acte de vente de l'immeuble de l'ancienne poste le lundi 2 décembre.
- Monsieur THIBAUT de la CCLST est venue visiter la salle du Conseil et la salle des fêtes afin de programmer des ateliers numériques gratuits à destination des particuliers. Les ateliers commenceront à partir du mois de mars 2026 à raison d'une après-midi par mois.
- Madame Le Maire donne lecture du courrier d'un administré. Une réponse lui sera faite dans les plus brefs délais.
- Madame DUPONT Yvette remercie chaleureusement le Conseil Municipal pour les bons cadeaux distribués aux aînés de la commune.

Séance levée à : 21 :15

En mairie, le 02/12/2025  
Le Maire  
Maryse GARNIER